*Logotipo, nombre de la empresa

Descripción generada automáticamenteCentro de Investigación en Comunicación Anáhuac Mayab  
Escuela de Comunicación  
Universidad Anáhuac Mayab*

**Formato para proyectos de investigación**

|  |  |
| --- | --- |
| **Escuela o Facultad** |  |
| **Línea de Investigación** |  |

**Tipo de investigación (marque con una X)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Científica básica |  | Científica aplicada |  | Desarrollo tecnológico |  | Científica en temas artísticos humanísticos o sociales |  |
| Educativa |  | Institucional |  | Formadora de habilidades de investigación |  |  |  |

**Datos generales**

|  |  |
| --- | --- |
| Responsable: Nombre(s) y apellidos |  |
| Colaboradores: Nombre(s) y apellidos |  |

**Título del proyecto**

|  |
| --- |
|  |

**Objetivo general del proyecto**

|  |
| --- |
|  |

**Tiempo**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Duración (en meses) |  | Fecha de inicio |  | Fecha de término |  |

**Nombres y firmas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Nombre | Firma | Fecha (dd/mm/aa) |
| Presenta el proyecto (profesor / investigador) |  |  |  |
| Autorización de Escuela o Facultad |  |  |  |

**Registro interno (favor de no llenar)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Clave registro |  | Categoría |  |

**Datos generales**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Horas semanales solicitadas de investigación del responsable |  | Horas semanales solicitadas de investigación colaborador 1 |  | Horas semanales solicitadas de investigación colaborador 2 |  |

**Registro interno (favor de no llenar)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Horas asignadas de investigación del responsable |  | Horas asignadas de investigación colaborador 1 |  | Horas asignadas de investigación colaborador 2 |  |

**Objetivo general del proyecto**

|  |
| --- |
|  |

**Palabras clave**

|  |
| --- |
| Escribe cinco palabras clave que permitan clasificar su trabajo en los sistemas de índices y bases de datos y que faciliten su recuperación. |
|  |

**Breve descripción del proyecto**

|  |
| --- |
| Señalar de manera clara y concisa los principales aspectos del proyecto propuesto |
|  |

**Justificación**

|  |
| --- |
| Indicar las razones por las cuales es de interés para la Universidad el logro del objetivo en cuestión |
|  |

**Metodología**

|  |
| --- |
| Descripción de la base metodológica para el desarrollo de la propuesta y el logro de los resultados. (Enfoque, diseño, estrategia y método) |
|  |

**Formación de recursos humanos**

|  |
| --- |
| Descripción de cómo se pretende integrar la formación de alumnos de licenciatura y/o posgrado (características del ayudante de investigación, así como las funciones a realizar) |
|  |

**Medida (producto)**

|  |
| --- |
| Señalar los indicadores según los cuales se podrá determinar si se ha logrado de modo satisfactorio el objetivo |
|  |

**Transferencia**

|  |
| --- |
| Señalar los usuarios potenciales del proyecto y sus posibilidades de transferencia |
|  |

**Dictamen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fecha | Dictamen | Nombre y firma representante de Comité de Investigación |
|  |  |  |
| Observaciones | | |
|  | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sugerencias generales** | | | | | |
| 1. Si utilizas citas y/o referencias bibliográficas, se recomienda consultar el material disponible en la sección CICAM del sitio oficial de la Escuela https://merida.anahuac.mx/comunicacion/cicam  2. Asegúrate de ajustar la presentación del documento a la extensión y otros criterios establecidos por el profesor de la asignatura  3. Recuerda que la correcta redacción y ortografía es imprescindible en cualquier trabajo profesional | | | | | |
| **Plan de trabajo** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Etapa** | **Etapa del proyecto** | **Descripción de objetivos específicos** (Obtención de datos empíricos, análisis de datos, elaboración del informe final, etc.) | **Productos** (Manuales, reportes, ponencias, artículos, etc.) | **Fecha de inicio** | **Fecha de término** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |